Приложение
к приказу ФГБОУ ВО РГАИС
от 30.10.2026 № 947

План работы
по организации и проведению внутренней системы оценки качества образования на 2026/2027 учебный год

№	Наименование	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения	Ответственные лица	Итоговые документы
Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся					
1.	1.1.Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в рамках зачетно-экзаменационной сессии 1.2. Проведение тестирования по ранее освоенным дисциплинам (модулям)	1.1. Создание комиссий: - для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в рамках зачетно-экзаменационной сессии; - для проведения тестирования по ранее освоенным дисциплинам (модулям) 1.2. Определение перечня дисциплин для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, тестирования по ранее освоенным дисциплинам (модулям) 1.3. Рецензирование вопросов	в течение года	- проректор по академической политике и учебной работе; - заведующие кафедрами; - преподаватели	- ведомости; - отчет комиссии (анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в рамках зачетно-экзаменационной сессии); - рецензии комиссии на вопросы ФОС по выбранным дисциплинам - анализ результатов тестирования в форме отчета предоставляется на заседание Учебно-методической комиссии

		сформированных из фонда оценочных средств по выбранным дисциплинам, в том числе с привлечением представителей работодателей, либо педагогических работников других образовательных организаций. 1.4. Анализ результатов: - промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в рамках зачетно-экзаменационной сессии; - тестирования по ранее освоенным дисциплинам			
2.	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик	2.1. Создание комиссий для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и	в течение года	- проректор по академической политике и учебной работе; - деканы факультетов; - представители работодателя	- ведомости; - отчет комиссии (анализ результатов защиты практики); - рецензии на вопросы ФОС по рабочим программам практики

		предприятий, на базе которых проводилась практика 2.2. Проведение процедуры промежуточной аттестации по практикам 2.3. Рецензирование используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств (ФОС) с привлечением представителей работодателей организаций и предприятий			
3.	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ	3.1. Формирование комиссии для проведения процедуры защиты курсовой работы 3.2. Осуществление перед процедурой защиты курсовой работы проверку на плагиат	в течение года	- проректор по академической политике и учебной работе; - преподаватели	- ведомости; - отчет комиссии (анализ защиты курсовых работ); - отчет о проверке курсовой работы на плагиат
4.	Проведение входного контроля уровня подготовленности в начале изучения	4.1. Формирование комиссии для проведения входного контроля уровня подготовленности в	первое полугодие	- преподаватели, реализующие соответствующие дисциплины	- анализ результатов тестирования (определение уровня подготовленности обучающихся);

	дисциплины (модуля) в форме тестирования	начале изучения дисциплины (модуля) 4.2. Определение перечня дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль 4.3. Оценка результатов уровня подготовленности обучающихся			- анализ результатов тестирования в форме отчета предоставляется на заседание Учебно-методической комиссии
5.	Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	5.1. Создание и актуализация портфолио обучающихся 5.2. Анализ портфолио обучающихся	в течение года	- деканы факультетов	- анализ портфолио обучающихся; - загрузка документов в электронную систему
6.	Государственная итоговая аттестации обучающихся	6.1. Привлечение в состав экзаменационных комиссий представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности 6.2. Осуществление перед процедурой защиты проверку выпускной квалификационной работы на наличие	ноябрь-декабрь, февраль-март, июнь-июль	- проректор по академической политике и учебной работе; - заведующие кафедрами; - деканы факультетов; - учебно-методическое управление; -преподаватели	- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии; - ведомости; - отчеты председателей экзаменационных комиссий

		заимствований (проверку на плагиат) 6.3. Рецензирование выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата, магистратуры			
7.	Проведение открытых уроков, лекций, мастер-классов по отдельным дисциплинам (модулям)	- организация и проведение открытых уроков, лекций, мастер-классов; - взаимопосещение лекционных и практических занятий преподавателями	в течение года (не менее двух мероприятий от каждой кафедры)	- заведующие кафедрами; - преподаватели	- размещение информации о проведении открытых уроков, лекций, мастер-классов на официальном сайте и в соцсетях; - рецензии на открытые уроки, лекции, мастер-классы
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников РГАИС					
8.	Оценка качества работы педагогических работников Академии	8.1. Прохождение курсов повышения квалификации; 8.2. Участие в мероприятиях, связанных с профессиональной деятельностью, в т.ч. международных; 8.3. Подготовка к изданию и опубликованию: - монографий, учебников;	в течение года	- проректоры; - заведующие кафедрами; - деканы факультетов; - учебно-методическое управление; - преподаватели	- проведение конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава в РГАИС; - формирование индивидуального плана работы педагогического работника на соответствующий учебный год; - определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава

		- научных статей в индексируемых изданиях РИНЦ (входящих в перечень ВАК); - научных статей в журналах, издаваемых за рубежом; 8.4. Руководство: - студенческими и аспирантскими научными конференциями; - студенческими научными кружками			требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации основной образовательной программы; - отчеты преподавателей
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности					
9.	Уровень материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения предоставляемых образовательных услуг	9.1. Проведение самообследования РГАИС 9.2. Анкетирования обучающихся по каждому направлению подготовки с целью оценивания условий, содержания, организации, качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей)	апрель второе полугодие	- ректор; - проректоры; - структурные подразделения РГАИС учебно-методическое управление	- отчет о самообследовании размещается на сайте; - анализ результатов анкетирования обучающихся по каждому направлению подготовки в форме отчета предоставляется на заседание Учебно-методической комиссии и размещается на сайте;

		и практик			
		9.2. Анкетирования преподавателей по каждому направлению подготовки	второе полугодие	учебно-методическое управление	- анализ результатов анкетирования преподавателей размещается на сайте;
		9.3. Анкетирование выпускников	апрель-май	- деканы факультетов	- анализ результатов анкетирования выпускников в форме отчета предоставляется на заседание Учебно-методической комиссии;
		9.4. Анкетирование слушателей по программам дополнительного профессионального образования	в течение года (анкетирование слушателей по не менее двум программам)	декан факультета Дополнительного образования	- анализ результатов анкетирования слушателей в форме отчета предоставляется на заседание Учебно-методической комиссии
		9.5. Анкетирование работодателей и (или), их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования	в течение года	- деканы факультетов	- протоколы результатов анкетирования работодателей в форме отчета предоставляются на заседание Учебно-методической комиссии, размещаются на сайте
Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в РГАИС					
10.	Результаты проведения	10.1. Результаты проведения	июнь	- ректор; - проректоры;	- протокол заседания учебно-методической комиссии

	внутренней независимой оценки качества образования	внутренней независимой оценки качества образования анализируются на заседании Учебно-методической комиссии Академии 10.2. При необходимости разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных несоответствий и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса		- заведующие кафедрами; - структурные подразделения Академии	